Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

LICENCE SCIENCES DE L'ÉDUCATION

SCIENCES DE L'ÉDUCATION

ÉPREUVE C8 : COMMUNIQUER, PARTAGER ET CO-CONSTRUIRE DES CULTURES ET DES SAVOIRS DE L'ÉDUCATION ET DE LA FORMATION

SESSION 2026

Durée : 2 heures

SPÉCIALITÉ / UNITÉ	COEFF
SCIENCES DE L'ÉDUCATION	3,0 (INDICATIF, SELON LES DONNÉES COMMUNIQUÉES)

Moyens de calculs et matériel autorisés :

L'usage de la calculatrice avec mode examen actif est autorisé. L'usage de la calculatrice sans mémoire, « type collège », est autorisé.

Aucun document ou matériel autorisé en dehors de ceux fournis avec le sujet.

Dès que le sujet vous est remis, assurez-vous qu'il est complet.

Ce sujet comporte 9 pages numérotées de 1/9 à 9/9.

Les documents réponses en fin de sujet sont à rendre avec la copie.

DOSSIER SUJET

MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE ET CAHIER DES CHARGES : CENTRE DE RESSOURCES PÉDAGOGIQUES DE L'UNIVERSITÉ DES RIVES, SITE DE VALMONT

Le Centre de ressources pédagogiques de l'Université des Rives prépare une rencontre intitulée « Apprendre ensemble : partager les savoirs issus des expériences éducatives ». Elle réunit 24 participants : 8 étudiants, 6 formateurs, 6 enseignants et 4 professionnels de l'accompagnement. Vous êtes chargé de concevoir une démarche de communication et de co-construction qui permette à chaque groupe de contribuer, de confronter ses points de vue et de produire une ressource commune.

La rencontre dure 90 minutes. Elle doit aboutir à une fiche de synthèse d'une page, diffusée aux participants sous format numérique accessible. Le budget maximal de fournitures est de 60 euros TTC. Les participants ne doivent pas être identifiables dans la ressource publiée sans leur accord. Le sujet fournit l'ensemble des données nécessaires. Les réponses sont rédigées sur les documents réponses ou sur la copie.

PARTIE 1 : Analyse de la demande et du cadre de communication (5 points)

Analyser un besoin, identifier les publics et définir des objectifs de communication

À partir du contexte et des documents DT 1 et DT 2, vous analyserez les enjeux de la rencontre et les conditions permettant une participation équilibrée des différents publics.

Répartition des participants et besoins de contribution

Public	Effectif	Contribution attendue
Étudiants	8	Expériences d'apprentissage et usages des ressources
Formateurs	6	Méthodes d'accompagnement et retours d'expérience
Enseignants	6	Connaissances disciplinaires et pratiques pédagogiques
Professionnels de l'accompagnement	4	Besoins des publics et conditions d'accès aux ressources

Données fournies par le Centre de ressources pédagogiques.

1.1 (1,5 point) Calculez la part des étudiants parmi les participants, en pourcentage. Présentez le calcul et arrondissez le résultat à l'unité. Expliquez en une phrase ce que cette proportion implique pour l'organisation des prises de parole.

1.2 (2 points) Formulez deux objectifs opérationnels distincts pour la rencontre : l'un portant sur la participation des différents publics, l'autre sur la production d'un savoir ou d'une ressource partagée. Pour chaque objectif, indiquez un indice observable permettant de vérifier qu'il est atteint.

1.3 (1,5 point) À partir du DT 2, identifiez deux risques de communication ou de participation susceptibles de réduire la qualité de la co-construction. Pour chacun, proposez une mesure concrète de prévention adaptée au groupe décrit.

PARTIE 2 : Conception de la ressource et gestion des moyens (6 points)

Choisir des supports adaptés, établir un métré et respecter une contrainte budgétaire

Vous préparez le matériel d'animation et la diffusion de la fiche de synthèse. Utilisez les données chiffrées du DT 2 et complétez le DR 1. Les montants sont exprimés en euros TTC.

Tarifs et quantités disponibles

Fourniture	Conditionnement	Prix TTC	Besoin prévu
Cartes de contribution	Lot de 50 cartes	4,80 €	3 cartes par participant, soit 72 cartes
Feuilles A3	Lot de 10 feuilles	3,20 €	6 feuilles
Marqueurs	Lot de 4 marqueurs	6,50 €	6 marqueurs
Impression de la fiche de synthèse	À l'unité	0,12 €	24 exemplaires

Tarifs communiqués par le service logistique.

2.1 (2 points) Déterminez le nombre de lots nécessaires pour chaque fourniture vendue par lot. Calculez le coût de chaque ligne et le coût total. Présentez les calculs en utilisant, lorsque cela convient, les relations suivantes : nombre de lots = besoin ÷ quantité par lot, arrondi à l'entier supérieur ; coût d'une ligne = nombre de lots × prix du lot. Vérifiez si le budget maximal de 60 euros est respecté.

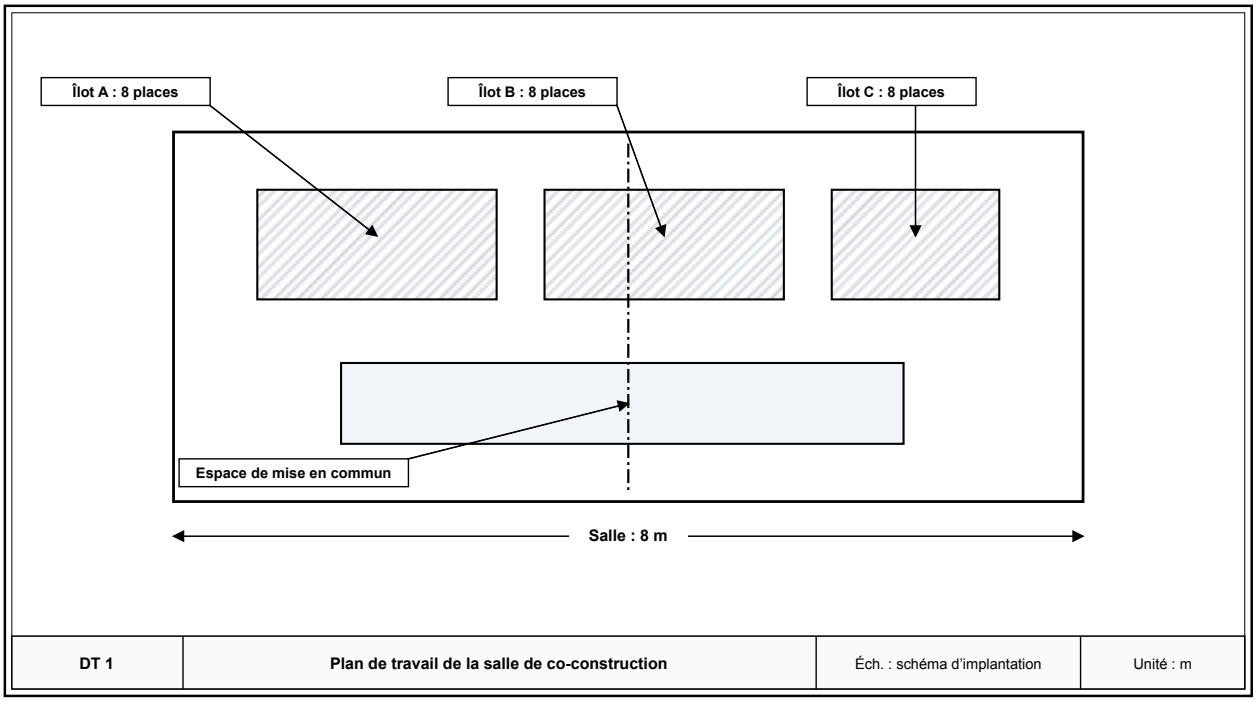
2.2 (2,5 points) Complétez le DR 1. Calculez le taux de marge disponible en euros après achat des fournitures, puis le taux d'utilisation du budget, en pourcentage et arrondi à l'unité. Utilisez : marge = budget maximal − coût total ; taux d'utilisation = coût total ÷ budget maximal × 100.

2.3 (1,5 point) Choisissez deux supports ou modalités de communication parmi ceux proposés au DT 2. Justifiez leur pertinence pour au moins deux publics différents et indiquez une adaptation concrète qui favorise l'accessibilité ou la compréhension de la ressource finale.

PARTIE 3 : Préparation du protocole de co-construction (5 points)

Organiser les étapes de travail, la circulation de la parole et la production collective

La rencontre doit durer exactement 90 minutes et produire une fiche de synthèse partageable. Le DT 1 présente l'espace et le DT 3 précise les contraintes de réalisation. Construisez un déroulé cohérent en vous appuyant sur ces informations.



Implantation proposée. Les trois îlots accueillent chacun huit participants ; l'espace central est destiné à la synthèse collective.

3.1 (2 points) Proposez un déroulé de 90 minutes comportant au minimum quatre étapes. Pour chaque étape, indiquez sa durée et sa fonction dans la démarche. Vérifiez que la somme des durées est égale à 90 minutes.

3.2 (1,5 point) Décrivez une procédure de travail permettant de faire émerger, comparer et reformuler les savoirs apportés par les participants avant la rédaction de la fiche. Précisez comment la contribution des quatre catégories de participants sera prise en compte.

3.3 (1,5 point) Rédigez trois critères de qualité qui permettront de valider la fiche de synthèse avant diffusion. Au moins un critère doit porter sur la fiabilité des informations et au moins un autre sur la lisibilité ou l'accessibilité du document.

PARTIE 4 : Prévention, confidentialité et diffusion responsable (4 points)

Appliquer des principes de prévention et de responsabilité dans une activité collective

Avant la rencontre et la diffusion de la ressource, l'équipe doit anticiper les risques matériels et les risques liés à la collecte ou à la publication d'informations. Appuyez-vous sur le DT 3.

Situation et point de vigilance

Situation	Donnée ou contrainte
Déplacement dans la salle	24 participants ; maintenir un cheminement libre entre l'entrée, les îlots et la sortie
Prise de notes	Les participants peuvent partager une expérience personnelle ou professionnelle
Diffusion	La fiche sera transmise aux 24 participants sous format numérique
Supports imprimés	L'impression est limitée aux besoins prévus au DT 2

Extrait du plan de préparation de la rencontre.

4.1 (2 points) Identifiez deux risques matériels ou organisationnels liés à l'aménagement et au déroulement de la rencontre. Pour chacun, indiquez une mesure de prévention réalisable avant ou pendant l'activité.

4.2 (2 points) Proposez une procédure en deux étapes pour traiter une expérience personnelle ou professionnelle évoquée pendant l'atelier et préparer la diffusion de la fiche. Votre réponse doit distinguer la prise de notes pendant l'échange et la validation avant publication, et prendre en compte la confidentialité ainsi que l'accord des personnes concernées.

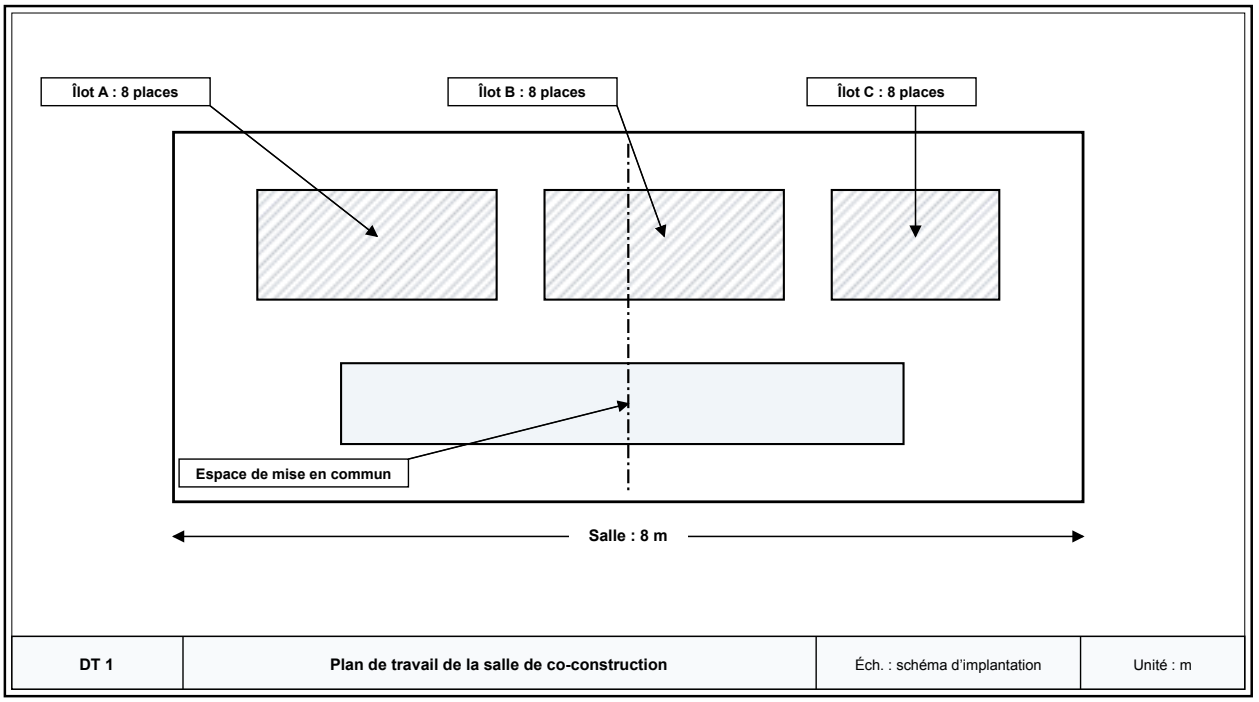
DOSSIER TECHNIQUE ET RESSOURCES

Documents ressources nécessaires à la résolution du sujet

DT 1 : IMPLANTATION DE LA SALLE ET ORGANISATION DES ÎLOTS

La salle mesure 8 m sur 6 m et comporte une entrée sur le côté sud. Trois îlots de travail sont prévus, chacun pour 8 personnes. L'espace central permet l'affichage et la mise en commun des productions. L'implantation doit préserver un cheminement libre entre l'entrée, les trois îlots et la sortie. Le schéma est une représentation fonctionnelle et n'est pas à l'échelle.

La rencontre dure 90 minutes au total. Le matériel disponible comprend des cartes de contribution, des feuilles A3, des marqueurs et un espace numérique partagé. Les participants peuvent écrire, dicter une contribution à un rapporteur ou la transmettre oralement au groupe.



Trois îlots de huit places et un espace de mise en commun ; le cheminement doit rester libre.

DT 2 : PUBLICS, RESSOURCES ET CONTRAINTES CHIFFRÉES

La rencontre rassemble 24 personnes réparties en quatre catégories : 8 étudiants, 6 formateurs, 6 enseignants et 4 professionnels de l'accompagnement. Le besoin de cartes est fixé à 3 cartes par participant. Les fournitures sont vendues selon les conditionnements et tarifs du tableau ci-dessous. Pour chaque fourniture vendue en lot, tout besoin qui ne correspond pas à un nombre entier de lots impose l'achat du lot supérieur.

Le budget maximal disponible est de 60 euros TTC. La fiche de synthèse doit être diffusée à 24 participants en format numérique accessible. Une impression papier des 24 exemplaires est prévue dans l'hypothèse de calcul budgétaire de la partie 2.

Fournitures, conditionnements et prix

Fourniture	Conditionnement	Prix TTC	Besoin prévu
Cartes de contribution	Lot de 50 cartes	4,80 €	3 cartes par participant, soit 72 cartes
Feuilles A3	Lot de 10 feuilles	3,20 €	6 feuilles
Marqueurs	Lot de 4 marqueurs	6,50 €	6 marqueurs
Impression de la fiche de synthèse	À l'unité	0,12 €	24 exemplaires

Données transmises par le service logistique pour la préparation de la rencontre.

DT 3 : REPÈRES DE CONDUITE, CONFIDENTIALITÉ ET DIFFUSION

Pour organiser une production collective, l'équipe prévoit les étapes suivantes : accueil et présentation du cadre ; réflexion individuelle ; échanges en petits groupes ; mise en commun ; rédaction et vérification de la synthèse ; clôture et indication des suites. La durée cumulée de ces étapes doit être de 90 minutes.

Les contributions doivent être reformulées de manière fidèle, distinguées des interprétations et, si nécessaire, vérifiées auprès de la personne qui les a proposées. Les notes de travail ne doivent pas contenir d'informations personnelles inutiles. Avant diffusion, les participants relisent la synthèse selon les modalités annoncées au groupe. Une information permettant d'identifier une personne ne peut être publiée dans la ressource commune sans accord explicite de cette personne. La diffusion doit se limiter aux destinataires prévus et au contenu validé.

Pour la prévention matérielle, l'équipe vérifie avant l'arrivée du groupe la stabilité des tables, l'absence d'obstacles dans les cheminements et l'accessibilité des supports. Pendant l'activité, elle maintient les passages libres et adapte les modalités de contribution si une personne ne peut pas ou ne souhaite pas écrire.

Étapes possibles de la rencontre

Étape	Fonction
Accueil et présentation du cadre	Clarifier le but, les règles d'échange et le résultat attendu
Réflexion individuelle	Permettre à chaque participant de préparer une contribution
Échanges en petits groupes	Faire émerger et comparer des expériences et des points de vue
Mise en commun	Regrouper les propositions et identifier les accords ou divergences
Rédaction et vérification de la synthèse	Produire une ressource commune et en contrôler la fidélité
Clôture	Rappeler les suites, les modalités de validation et de diffusion

Les durées sont à proposer par le candidat ; leur somme doit être de 90 minutes.

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 1 : Document réponse à rendre avec la copie : Questions 2.1 et 2.2 **À RENDRE AVEC LA COPIE**

Complétez les cases marquées « ... ». Indiquez les calculs utiles et les unités. Pour les fournitures vendues en lots, arrondissez le nombre de lots à l'entier supérieur.

Feuille de calcul des fournitures et du budget

Fourniture	Besoin	Nombre de lots ou d'unités à acheter	Coût TTC
Cartes de contribution	72 cartes	.....	.....
Feuilles A3	6 feuilles	.....	.....
Marqueurs	6 marqueurs	.....	.....
Impression de la fiche	24 exemplaires	.....	.....
TOTAL	.....	.....	.....
Marge disponible sur le budget de 60 €	.....	.....	.....
Taux d'utilisation du budget	.....	.....	... %

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 2 : Document réponse à rendre avec la copie : Questions 3.1 et 3.3 **À RENDRE AVEC LA COPIE**

Complétez le tableau du déroulé. Les durées doivent totaliser exactement 90 minutes. Ajoutez ensuite trois critères de validation de la fiche de synthèse.

Déroulé prévisionnel de la rencontre et critères de validation

Étape	Durée en minutes	Fonction ou résultat attendu
Accueil et présentation du cadre	.....	.....
Réflexion individuelle	.....	.....
Échanges en petits groupes	.....	.....
Mise en commun	.....	.....
Rédaction et vérification de la synthèse	.....	.....
Clôture	.....	.....
TOTAL	.....	90 minutes
Critère de validation 1	.....	.....
Critère de validation 2	.....	.....
Critère de validation 3	.....	.....

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.