Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

LICENCE

SCIENCES DE L'ÉDUCATION

ÉVALUATION C7 : UTILISER ET PARTAGER DES DÉMARCHES ET DES OUTILS ÉDUCATIFS

SESSION 2026

Durée : 2 h 30

SPÉCIALITÉ / UNITÉ	COEFF
SCIENCES DE L'ÉDUCATION	3,0, COEFFICIENT INDICATIF FOURNI

Moyens de calculs et matériel autorisés :

L'usage de calculatrice avec mode examen actif est autorisé. L'usage de calculatrice sans mémoire, « type collège », est autorisé.

Aucun document ou matériel autorisé en dehors de ceux fournis avec le sujet.

Dès que le sujet vous est remis, assurez-vous qu'il est complet.

Ce sujet comporte 11 pages numérotées de 1/11 à 11/11.

Les documents réponses en fin de sujet sont à rendre avec la copie.

DOSSIER SUJET

MISE EN SITUATION ET CONSIGNES GÉNÉRALES : ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE DES TILLEULS, SITE FICTIF SITUÉ À VALMONT-SUR-RIVE

Cadre de l'évaluation : le présent sujet porte sur la compétence C7 indiquée dans la demande. Les éléments transmis ne permettent pas d'établir un code ministériel national, une durée ou un coefficient réglementaire propres à cette épreuve de licence. Le code de sujet et la durée ci-dessus sont des repères de session pour ce sujet ; le coefficient 3,0 est celui indiqué comme indicatif. Les modalités d'évaluation d'une licence sont fixées par l'établissement.

Vous intervenez comme personne ressource auprès de l'équipe pédagogique de l'École élémentaire des Tilleuls. L'équipe souhaite mettre en place, pendant quatre semaines, une démarche de lecture coopérative pour une classe de 24 élèves de CE2. Elle veut utiliser un outil numérique de création de cartes de lecture, partager les ressources entre enseignants et mesurer les effets de la démarche sans exposer inutilement les données des élèves.

À partir du dossier technique DT 1 à DT 3, vous analyserez la demande, choisirez une modalité d'utilisation et de partage, préparerez un protocole de mise en œuvre et proposerez des mesures de prévention. Toutes les données nécessaires figurent dans le sujet. Les réponses sont à inscrire dans les espaces prévus ou sur la copie. Les résultats numériques seront accompagnés de leur calcul et arrondis au centième lorsque nécessaire.

PARTIE 1 : ANALYSE DE LA DEMANDE ET DU CADRE D'UTILISATION (5 points)

Analyser les besoins, les contraintes et les responsabilités liées à une démarche éducative

La classe compte 24 élèves. Le projet vise à améliorer la compréhension de textes courts et à favoriser l'entraide. L'enseignante prévoit deux séances de 30 minutes par semaine pendant quatre semaines. Les données du contexte et les règles de protection des données figurent dans DT 1 et DT 2.

1.1 (1,5 point) Formulez deux objectifs pédagogiques observables pour la démarche. Pour chacun, indiquez un indicateur permettant de vérifier son atteinte à la fin des quatre semaines.

1.2 (2 points) À partir de DT 1 et DT 2, relevez deux contraintes de mise en œuvre et deux obligations ou précautions concernant les données des élèves. Pour chacune, indiquez une réponse opérationnelle adaptée au projet.

1.3 (1,5 point) Complétez dans le DR 1 l'analyse fonctionnelle de la démarche : besoin, utilisateurs, fonctions attendues et contraintes principales. Les réponses doivent être reliées au contexte fourni.

PARTIE 2 : CHOIX DE L'OUTIL ET ÉTUDE DES RÉSULTATS (6 points)

Comparer des outils éducatifs, exploiter des indicateurs et établir un coût prévisionnel

Les caractéristiques des outils et les données recueillies lors d'une séance de prise en main figurent dans DT 2. La classe dispose de 8 tablettes. Pour l'analyse des résultats, une réponse correcte à un item vaut 1 point et le test comporte 10 items.

Données de la séance pilote

Indicateur	Avant la démarche	Après la démarche
Nombre d'élèves ayant passé le test	20	20
Nombre total de réponses correctes	112	148
Élèves ayant terminé l'activité dans le temps prévu	14	18

Relevé fictif fourni par l'équipe pédagogique ; valeurs nécessaires aux calculs des questions 2.1 et 2.2.

2.1 (2 points) Calculez le score moyen sur 10 avant et après la démarche, puis la progression moyenne en points sur 10. Utilisez les relations suivantes : score moyen = nombre total de réponses correctes / nombre d'élèves ; progression = score moyen après - score moyen avant. Présentez les calculs et interprétez la progression en une phrase.

2.2 (2 points) Calculez le taux d'élèves ayant terminé l'activité dans le temps prévu avant et après la démarche, en pourcentage. Utilisez la relation : taux = (nombre d'élèves ayant terminé / nombre d'élèves ayant passé le test) × 100. Indiquez l'évolution en points de pourcentage et une limite de cet indicateur pour juger des apprentissages.

2.3 (2 points) Comparez les deux outils décrits dans DT 2 au regard des besoins du projet. Recommandez un outil et justifiez votre choix par trois critères distincts, dont un critère pédagogique et un critère de protection des données. Calculez également le coût total de quatre licences annuelles de l'outil B, puis le coût par élève pour 24 élèves, à partir du tarif indiqué dans DT 2.

PARTIE 3 : PRÉPARATION DU PROTOCOLE DE MISE EN ŒUVRE ET DE PARTAGE (5 points)

Organiser une démarche éducative reproductible et partager des ressources de façon adaptée

Le projet doit pouvoir être repris par deux autres enseignants. Le plan fonctionnel de la salle, le calendrier, les ressources disponibles et les règles de partage sont fournis dans DT 1 et DT 3.

3.1 (2 points) Établissez un protocole opératoire en six étapes au maximum, depuis la préparation des ressources jusqu'au bilan de la quatrième semaine. Pour chaque étape, précisez l'action principale et la personne responsable. Veillez à inclure la vérification des accès, l'organisation des groupes et la collecte des indicateurs.

3.2 (1,5 point) Complétez dans le DR 2 la feuille de préparation d'une séance de 30 minutes. Répartissez le temps entre lancement, activité, retour réflexif et clôture ; indiquez les ressources et la modalité d'entraide prévues.

3.3 (1,5 point) Proposez une modalité concrète de partage des ressources avec les deux enseignants concernés. Précisez les droits d'accès à appliquer, les éléments à partager et les éléments à exclure du dossier commun. Votre proposition doit respecter les règles de DT 2 et DT 3.

PARTIE 4 : PRÉVENTION, ACCESSIBILITÉ ET SUIVI (4 points)

Prévenir les risques d'usage et garantir une participation équitable

La mise en œuvre se déroule avec 8 tablettes pour 24 élèves, dans la salle représentée dans DT 1. Les risques identifiés dans DT 3 portent notamment sur l'accès aux appareils, la confidentialité, l'accessibilité et la continuité de l'activité en cas de panne.

4.1 (2 points) Identifiez quatre risques concrets associés à la démarche, en couvrant au minimum la protection des données, l'accessibilité ou l'inclusion, et l'organisation matérielle. Pour chaque risque, indiquez une mesure préventive applicable dans cette classe.

4.2 (2 points) Construisez un dispositif de suivi comprenant un indicateur d'apprentissage, un indicateur de participation et un indicateur de fonctionnement de l'outil. Pour chacun, précisez la méthode de collecte, le moment de collecte et une précaution visant à limiter les données personnelles enregistrées.

DOSSIER TECHNIQUE ET RESSOURCES

Documents ressources nécessaires à la résolution du sujet

DT 1 : CONTEXTE PÉDAGOGIQUE, ORGANISATION DE LA SALLE ET CAHIER DES CHARGES

Établissement et groupe : École élémentaire des Tilleuls, site fictif de Valmont-sur-Rive ; classe de CE2 de 24 élèves ; une enseignante responsable et deux enseignants susceptibles de reprendre la démarche.

Besoin exprimé : travailler la compréhension de textes courts, l'explicitation des stratégies de lecture et l'entraide. La démarche dure quatre semaines et comprend deux séances hebdomadaires de 30 minutes. La classe dispose de 8 tablettes et d'un vidéoprojecteur. Aucun élève ne doit être exclu d'une activité en raison de l'absence d'un appareil ou d'un aménagement.

Cahier des charges : l'outil doit permettre de créer des cartes question-réponse, de projeter une consigne, de fonctionner en petits groupes et d'exporter des ressources sans identifiants d'élèves. Le bilan doit s'appuyer sur des indicateurs agrégés. La salle mesure 8 m sur 6 m. Les coordonnées du schéma sont schématiques et ne représentent pas une échelle de construction.

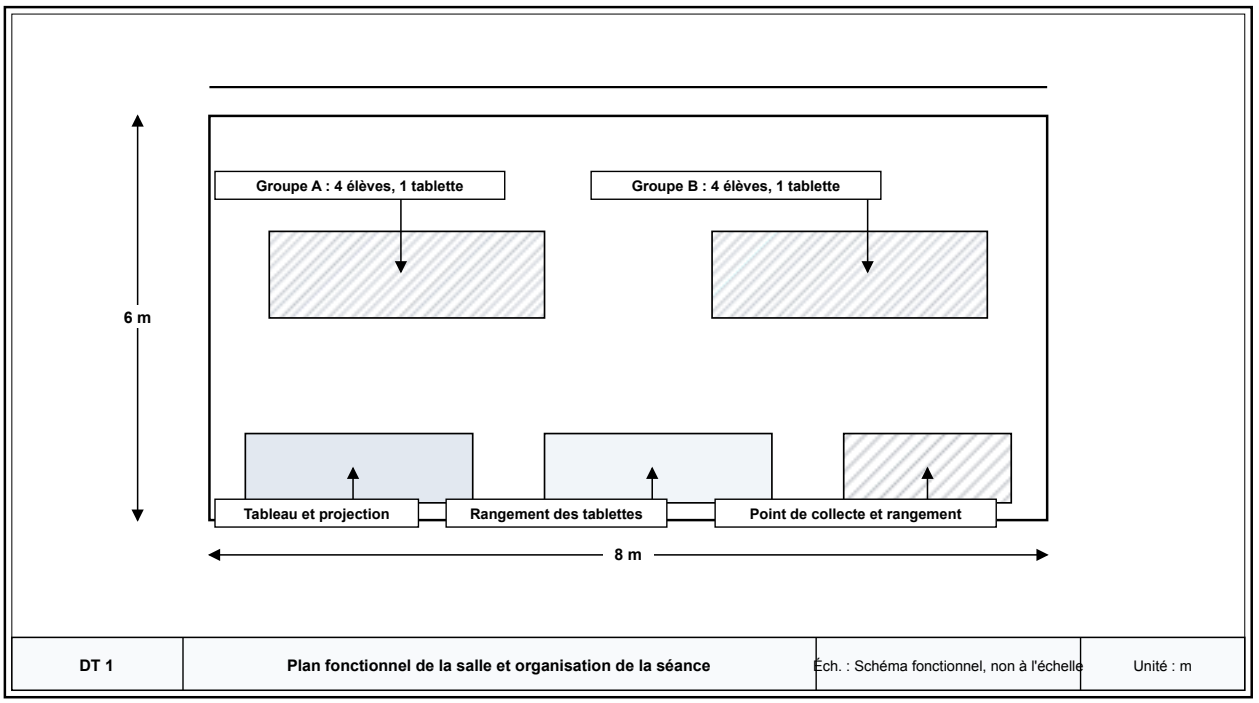


Schéma d'organisation pédagogique. Les cotes indiquent les dimensions générales de la salle ; les positions sont schématiques.

Ressources et contraintes disponibles

Élément	Donnée	Conséquence pour la préparation
Effectif	24 élèves	Prévoir 6 groupes de 4 élèves
Équipement	8 tablettes	Prévoir 1 tablette par groupe et 2 appareils de réserve
Durée d'une séance	30 minutes	Prévoir une activité courte et une clôture
Durée du projet	4 semaines, 2 séances par semaine	Prévoir un bilan en début et en fin de projet
Partage	2 enseignants destinataires	Créer un espace commun à accès limité

Données de cadrage communiquées par l'équipe pédagogique.

DT 2 : COMPARATIF DES OUTILS, DONNÉES DE LA SÉANCE PILOTE ET CADRE DE PROTECTION

Les données ci-dessous sont fournies pour permettre la comparaison et les calculs. Les outils A et B sont des désignations de travail utilisées dans le sujet.

Repères de protection des données : le règlement (UE) 2016/679, notamment ses principes de licéité, de finalité, de minimisation, d'exactitude et de limitation de conservation à l'article 5, impose de limiter les données collectées à ce qui est nécessaire et de définir une durée de conservation. Les données révélant une situation de handicap ou de santé sont des catégories particulières au sens de l'article 9. Les accès doivent être limités aux personnes qui en ont besoin. Pour ce projet, aucun compte nominatif d'élève n'est nécessaire : les cartes et les résultats de suivi peuvent être utilisés sous forme anonyme ou agrégée. L'établissement vérifie les conditions du service et applique ses procédures de protection des données avant tout déploiement.

Formules utiles : score moyen = nombre total de réponses correctes / nombre d'élèves ; taux en pourcentage = (effectif concerné / effectif de référence) × 100 ; coût par élève = coût total / effectif. Les résultats de la séance pilote sont indiqués dans le tableau de la partie 2.

Comparatif fonctionnel et tarifaire des outils

Critère	Outil A	Outil B
Création de cartes question-réponse	Oui	Oui
Utilisation en petits groupes	Oui, mode partagé sans compte élève	Oui, comptes élèves nécessaires pour le suivi individuel
Export des ressources	PDF sans identifiant	Export tableur avec identifiants si le suivi individuel est activé
Accessibilité	Consignes textuelles modifiables et lecture audio	Lecture audio ; taille du texte partiellement réglable
Coût annuel	0 euro pour les fonctions prévues dans le projet	48 euros par licence enseignant et par an
Conditions de partage	Lien privé et accès limité aux personnes invitées	Dossier partagé ; réglage des droits par l'administrateur

Caractéristiques communiquées pour l'étude de cas ; les coûts sont en euros TTC.

DT 3 : RÈGLES DE PARTAGE, PROTOCOLE DE SUIVI ET POINTS DE VIGILANCE

Partage des ressources : le dossier commun peut contenir les textes supports dont l'équipe détient les droits d'utilisation, les cartes pédagogiques sans données personnelles, les consignes et les résultats agrégés. L'accès est accordé aux trois enseignants concernés uniquement. Les liens publics sont désactivés. Les identifiants, réponses nominatives et informations relatives à la santé ou au handicap ne sont pas versés dans le dossier partagé.

Suivi proposé : réaliser un test de compréhension de 10 items avant la première séance et après la dernière séance ; relever le nombre d'élèves ayant terminé l'activité dans le temps prévu ; consigner les incidents de fonctionnement sans nommer les élèves. Les données nécessaires au bilan sont conservées sous forme agrégée dans le dossier de l'équipe, puis supprimées selon les règles de conservation définies par l'établissement.

Points de vigilance : organiser des rotations équitables entre élèves ; prévoir des consignes lisibles, une lecture audio lorsque nécessaire et une activité papier de secours ; vérifier le niveau sonore, le rangement et la charge des appareils ; ne pas demander aux élèves de saisir leur nom, leur adresse électronique ou une information personnelle dans l'outil.

Risques identifiés et principes de prévention

Risque	Exemple dans le projet	Principe de prévention
Collecte excessive	Création de comptes nominatifs alors qu'ils ne sont pas nécessaires	Utiliser les fonctions sans compte élève et collecter uniquement des résultats agrégés
Accès non maîtrisé	Lien de partage accessible à toute personne disposant du lien	Limiter les droits aux trois enseignants et vérifier les paramètres de partage
Inégalité de participation	Un élève monopolise la tablette du groupe	Attribuer des rôles et organiser une rotation au sein de chaque groupe
Obstacle d'accessibilité	Consigne peu lisible ou activité inaccessible à un élève	Adapter le texte, proposer la lecture audio et une modalité alternative
Interruption de séance	Tablette déchargée ou outil indisponible	Vérifier les appareils et préparer les cartes imprimées de secours

Repères à mobiliser pour les réponses aux parties 3 et 4.

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 1 : Analyse fonctionnelle de la démarche, questions 1.3 et 2.2 — **À RENDRE AVEC LA COPIE**

Complétez les cases marquées « ... ». Pour la question 2.2, indiquez les calculs, les taux et l'évolution en points de pourcentage. Vous pouvez joindre une feuille de calcul manuscrite si nécessaire.

Analyse fonctionnelle

Élément à analyser	Réponse du candidat
Besoin pédagogique	.....
Utilisateurs concernés	.....
Fonctions attendues de l'outil	.....
Contrainte pédagogique ou matérielle	.....
Précaution relative aux données	.....

Une réponse concise et directement reliée au contexte est attendue.

Calcul des taux de réalisation de l'activité

Période	Élèves ayant terminé	Calcul du taux	Taux en pourcentage
Avant	14	.....	.....
Après	18	.....	.....
Évolution	.....	Taux après - taux avant	.....

Base de calcul : 20 élèves ont passé le test avant et après la démarche.

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 2 : Feuille de préparation d'une séance de 30 minutes, question 3.2 **À RENDRE AVEC LA COPIE**

Complétez les cases « ... ». La somme des durées doit être égale à 30 minutes. Précisez une action concrète de l'enseignant ou des élèves à chaque étape.

Déroulement prévisionnel de la séance

Étape	Durée en minutes	Action prévue	Ressources et organisation
Lancement et consigne	.....	.....	.....
Activité en groupes	.....	.....	.....
Retour réflexif et mise en commun	.....	.....	.....
Clôture et rangement	.....	.....	.....
Total	.....	.....	.....

La séance concerne une classe de 24 élèves répartis en 6 groupes de 4, avec 8 tablettes disponibles.

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.